



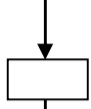
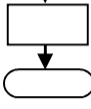
KEMENTERIAN AGAMA
MADRASAH ALIYAH NEGERI (MAN) 2
KABUPATEN LAMONGAN

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	28 Desember 2023
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	04 Januari 2024
Disahkan oleh	Kepala MAN 2 Lamongan

SOP PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (SPPDB)

Dasar Hukum :	Kualifikasi Pelaksana
Pedoman penyusunan SOP di lingkungan Kementerian Agama	1. Tata cara penerimaan peserta 2. Persyaratan penerimaan peserta 3. Panitia penerimaan peserta didik baru
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
1. Madrasah/Sekolah asal 2. Orang tua/wali calon peserta didik 3. Calon peserta didik	Surat Keterangan mengikuti ujian dari Madrasah/Sekolah asal, Surat keterangan lulus, dan Ijazah
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
1. Setiap pendaftar memiliki hak yang sama 2. Tidak terlaksananya SOP ini menyebabkan kualitas peserta didik tidak terpetakan	
Definisi :	
1. Pendaftaran peserta didik baru merupakan proses seleksi calon peserta didik pada Madrasah yang terdiri dari ujian tulis, ujian lisan dan wawancara. 2. Peserta didik baru adalah setiap lulusan dari Madrasah/sekolah yang setingkat di bawahnya atau yang sederajat yang mendaftar sebagai calon peserta didik yang memenuhi persyaratan.	

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Kamad	Panitia	Lulusan Madrasah/ sekolah setingkat dibawahnya	Persyaratan/ Perlengkapan	waktu	output	
1.	Menetapkan panitia SPPDB				SK kepanitiaan	Sebelum tahun ajaran baru	Terbentuknya panitia	
2.	Menyusun Program Kerja berisi: Analisa Kuota, tata cara dan syarat pendaftaran				Formulir dan panduan SPPDB	Sebelum tahun ajaran baru	Program Kerja SPPDB	
3.	Menyusun soal ujian lisan maupun tulisan.				Kisi-kisi soal tahun lalu		Naskah soal ujian SPPDB	
4.	Mendaftar sebagai calon siswa				Formulir pendaftaran dan panduan pendaftaran		Data pendaftaran calon	
5.	Melakukan pengisian formulir pendaftaran				Formulir pendafrtran		Formulir pendaftaran diisi oleh calon.	
6.	Melakukan pengembalian formulir				Surat keterangan mengikuti ujian dari madrasah/ sekolah asal, surat keterangan, pas photo		Madrasah menerima formulir pengembalian	

No	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Kamad	Panitia	Lulusan Madrasah/ sekolah setingkat dibawanya	Persyaratan/ Perlengkapan	waktu	output	
7.	Menerima kartu tanda peserta ujian/seleksi						Diterimanya kartu peserta ujian SPPDB oleh calon	
8.	Mengikuti pelaksanaan seleksi penerimaan peserta didik baru (SPPDB)						Terlaksananya SPPDB	



Lamongan, 4 Januari 2024
Kepala

H. PURNOMO, S.Pd, M.Pd
Nip. 16707311994121002

FLOWCHART
SOP PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (SPPDB)

